

نموذج طلب خدمات تقنية
IT services request form

❖ خاص بصاحب الطلب:

البيانات الأساسية										
Main data										
Name of the applicant : : اسم صاحب الطلب										
Job title : : المسمى الوظيفي										
Section : : القسم										
Phone : : الهاتف										
Email : : البريد الإلكتروني										
Signature : : التوقيع										
Date : / / 20 : التاريخ										
اعتماد الرئيس المباشر										
Adoption of direct director										
Name : : الاسم										
Signature : : التوقيع										
الخدمات التقنية										
IT services										
(Other) أخرى	(Ink) حبر	(Scanner) ماسح ضوئي	(Copy M) آلة تصوير	(Printer) طابعة	(Internet) إنترنت	(Extension) هاتف شبكي	(Peripherals) ملحقات	(PC) جهاز كمبيوتر	(Software) برامج	الوصف Kind
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
										الوصف Description
										الكمية Quantity
ملاحظات صاحب الطلب										
Applicants notes										
.....										
.....										

❖ خاص بوحدة تقنية المعلومات :

حالة الطلب		اعتماد مديرة وحدة تقنية المعلومات	
رفض Reject <input type="radio"/>	قبول Accept <input type="radio"/>	Adoption of Director of IT Unit	
		Date : \ \ 20 : التاريخ	
Reason for rejection :		سبب الرفض :	
.....		
Notes:		ملاحظات :	
.....		

Note : After you fill the form, please send it to IT Unit

ملاحظة: يتم إرسال الطلب الى وحدة تقنية المعلومات