

نموذج طلب صيانة / خدمة
Maintenances / Service Request Form

❖ Filling by the applicant:

❖ خاص بصاحب الطلب:

Main data:		البيانات الأساسية:
Name of the applicant :		اسم صاحب الطلب :
Department:		القسم :
Phone :		الهاتف :
Email:		البريد الالكتروني
Date: .. / .. / 20 ..		التاريخ : .. \ .. \ ١٤ هـ

Failure Information (Each Request in a separated form)						معلومات العطل (كل طلب بنموذج مستقل)
						المكان Location (ex: lab 201)
(Phone) هاتف <input type="checkbox"/>	(Smart bo.) سيبورة ذكية <input type="checkbox"/>	(Printer) طابعة <input type="checkbox"/>	(Network) شبكة <input type="checkbox"/>	(PC) جهاز كمبيوتر <input type="checkbox"/>	(Software) برامج <input type="checkbox"/>	العطل/الخدمة Failure/service
.....	الرمز/الرقم Number/code (ex: Pc1)
Description of Status :						وصف الحالة :
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
Signature of the applicant:						توقيع صاحب الطلب:

❖ Filling by IT Unit:

❖ خاص بوحدة تقنية المعلومات:

Technical Report			التقرير التقني
.....			
.....			
.....			
IT. Name :			اسم مستلم الطلب :
Signature :			التوقيع :
Date : / / 20			التاريخ : \ \ ١٤ هـ
حالة الطلب			توقيع وحدة تقنية المعلومات Signature of IT Unit
ملغي Canceled <input type="radio"/>	معلق pending <input type="radio"/>	مغلق Finished <input type="radio"/> الاسم / التوقيع /
Date : \ \ 20			التاريخ : \ \ ١٤ هـ